

Retributies voor administratieve diensten. Hernieuwing. Wijziging.

Gelet op artikel 170 § 4 van de Grondwet;

Gelet op artikels 117 en 118 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de lasten die de prestatie van bepaalde administratieve diensten alsook de samenstelling van de administratieve dossiers legt op de Gemeente ;

Gelet op de ordonnantie van 23 juni 2016 tot wijziging van de ordonnantie van 14 mei 1998, houdende regeling van het administratieve toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Gelet op het Regeringsbesluit van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 16 juli 1998, betreffende de overlegging aan de Regering van de akten van de gemeenteoverheden met het oog op de uitoefening van het administratieve toezicht en zijn daaropvolgende wijzigingen;

Gelet op de omzendbrief van 8 september 2016 betreffende de hervorming van het administratief toezicht;

Herzien zijn beraadslaging van 13 december 2018 betreffende de wijzigingen van het reglement betreffende op de retributies voor administratieve diensten voor een termijn verstrijkend op 31 december 2019;

BESLUIT :

1) Het reglement betreffende op de retributies voor administratieve diensten te wijzigen en vernieuwen en de tekst ervan als volgt te stellen:

Artikel 1

Er wordt ten voordele van de gemeente Sint-Gillis, vanaf 1^{ste} januari 2020 en voor een termijn vervallend op 31 december 2024 een reglement vastgesteld betreffende het heffen van retributies voor administratieve diensten en voor de samenstelling van administratieve dossiers tegen de hieronder vastgestelde voorwaarden :

1. Verklaring van eensluitend afschrift van documenten :
7,50 EUR
2. Inlichtingen betreffende de bevolking, de burgerlijke stand en andere :
15 EUR per inlichting
3. Duplicaat van een vergunning afgeleverd door de gemeente of door de hogere Overheid, inzake gevaarlijke inrichtingen :
10 EUR
4. Bevestiging van stedenbouwkundige bestemming of verdeling :
50 EUR
5. Inzage van oude dossiers van stedenbouwkundige vergunningen en certificaten :
10 EUR
6. Plattegrond van de gemeente : (Schaal 1/2500)
15 EUR
7. Reproductie van plattegrond :
Tegen kostprijs
8. Fotokopieën van documenten betreffende de stedenbouwkundige dossiers :
Formaat A 4 : 0,15 EUR Formaat A 4 kleur : 1,5 EUR
Format A 3 : 0,25 EUR Formaat A 3 kleur : 2,5 EUR

9. Ontrating van een gebouw met privé woningen :
20 EUR
10. Periodieke lijst van de aanvragen tot stedenbouwkundige vergunning :
60 EUR
11. Genealogische of andere opzoekingen :
35 EUR / begonnen uur
12. Trouwplechtigheden ingehuldigd buiten de gratis uren vastgelegd door het bestuur (vrijdag van 9u en 12u) :

- 100 EUR van maandag tot donderdag, van 9u tot 15u30 en zaterdag van 10u tot 12u
- 300 EUR vrijdag en zaterdag van 12u30 tot 15u

De huwelijksceremonieën zullen niet langer dan 30 minuten duren.

Geen enkele ceremonie zal voltrokken worden, noch buiten de dagen en uren door het huidige reglement bepaald en ook gedurende de feestdagen en gelijkaardige dagen.

13. Samenstelling van administratieve dossiers bij de verklaringen of de aanvragen van een toelating met het oog op :

- de opening, de heropening, de overname, enz. van dranksluiterijen, restaurants, private kringen en ieder gelijkgestelde openbare inrichting: 140 EUR
- het uitstellen van koopwaren op de trottoirs of het plaatsen van tafels, stoelen, enz.. op de openbare weg of de wijziging van de afmeting: 140 EUR
- het plaatsen van een jukebox, televisietoestel, Hifi-keten en elk ander audio en/of visueel toestel in openbare lokalen: 15 ER
- het verkeer van reclamevoertuigen: 65 EUR
- het bezit van een verdedigingswapen: 30 EUR
- de verandering van naam, voornaam, geboortedatum: 50 EUR
- het bekomen of terugkrijgen van de Belgische nationaliteit: 30 EUR
- de verklaring van huwelijk: 50 EUR
- de verklaring van wettelijke samenwoning: 30 EUR
- de verklaring van beëindiging van wettelijke samenwoning: 20 EUR
- de vraag tot inschrijving, in de bevolkingsregisters of het vreemdelingenregister, van een huwelijksakte of akte van scheiding opgesteld in het buitenland: 75 EUR
- de vraag voor het overschrijven van een akte van de burgerlijke stand opgemaakt in het buitenland (behalve overlijdensakte): 50,00 EUR
- de plaatsing van een afvoerpijp: 125 EUR

14. Plaatsen van tijdelijke verkeerstekens op de openbare weg:

- voorbehouden van een parkeerzone op de openbare weg over een lengte van maximum 20m: Forfait: 55 EUR/week

Ingeval de locatie een lengte van 20 m zou overschrijden, zal het gebruik van bijkomend materieel aangerekend worden à rato van 3 EUR/week per bijkomend teken en staander.

Wanneer twee aanvragen voor reservering van een standplaats voor een verhuis door dezelfde persoon ingediend worden aan de bevoegde dienst voor een zelfde periode op verschillende plaatsen, dan zal het bedrag van de retributie slechts één maal geïnd worden.

- Plaatsen van signalisatie wegens andere redenen: forfait voor het transport, plaatsen, toezicht en wegnemen van het materiaal: 50 EUR/week/adres
- Gebruik van het materiaal: verkeersbord: 3 EUR/week
- metalen dranghek van het type "Nadar": 10 EUR/week
- knipperlicht: 15 EUR/week

- omheiningshek van het type "Heras":10 EUR/week

15. Getuigschrift voor de slachtingaangifte van dieren (uitgezonderd de gevallen vermeld in de Wet):

12 EUR /per dier

De kosten voor verzending per post zijn ten laste van de particulieren en van de private inrichtingen die de documenten aanvragen, zelfs ingeval de aflevering van de documenten kosteloos is.

16. Verplichte bijdrage in geval van aflevering bij mening van de Burgemeester (instellingen van kansspelen klasse 3) voorafgaandelijk aan de toekenning of vernieuwing van een vergunning « klasse-C » door de Commissie van kansspelen krachtens het KB van 22 december 2000, met betrekking op de werking en het bestuur van de instellingen van kansspelen klasse 3, volgens de aanvraagmodaliteiten en de vorm van de vergunning klasse-C, en zijn daaropvolgende wijzigingen : 2500 EUR

Artikel 2

De kosten voor verzending per post zijn ten laste van de particulieren en van de private instellingen die de diensten aanvragen, zelfs in geval deze aflevering kosteloos is.

Algemeen beschouwd, mogen de documenten of de vereiste of toegestaane prestaties, in overeenkomst met het uidig reglement, alleen maar afgeleverd of uitgevoerd worden mits voorafgaandelijke betaling van de bijdrage.

Artikel 3

Wordt op zijn verzoek vrijgesteld van deze retributies van het betreffende reglement, met uitzondering van de retributie voor de huwelijksceremonieën voltrokken buiten de kosteloze uren bepaald door de administratie:

- Ieder fysiek persoon die bewijst dat hij ten laste is van het O.C.M.W. van Sint-Gillis of die geniet van financiële middelen lager dan de sociale leefloon;
- Ieder fysiek persoon die werzoekend is of van een werkloosheidsvergoeding geniet;
- Ieder gepensioneerd fysieke persoon die geniet van het IGO.

Deze vrijstelling is enkel geldig onder voorbehoud dat deze personen een verantwoordingsstuk voorleggen, dat door de bevoegde overheid minder dan drie maanden voor de aanvraag werd afgeleverd.

2) De huidige beraadslaging ter betekening aan de toezichthoudende Overheid over te brengen.